

ขั้นตอนการลงทะเบียน HOW TO REGISTER



กรมสรรพากร
The Revenue Department

เว็บไซต์ให้บริการ
WWW.rd.go.th
RD Call Center : 1161



1

บันทึกข้อมูลหน่วยงาน
ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย
www.rd.go.th
(ระบบส่งอีเมลตอบรับการลงทะเบียน)

2

ผู้ลงทะเบียน

รายใหม่
(ไม่เคยลงทะเบียน
ภ.อ.01 หรือ ส.ส.01)

รายเก่า
(เคยลงทะเบียน
ภ.อ.01 หรือ ส.ส.01)

นำส่งเอกสารประกอบการลงทะเบียน
ที่สรรพากรพื้นที่ (สก.)
(ภายใน 15 วันทำการ)

ไม่ต้องนำส่งเอกสาร
ประกอบการลงทะเบียน

3

กองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ (กญ.)/
สำนักงานสรรพากรพื้นที่ (สก.) ดำเนินการพิจารณาเอกสาร
(ระบบส่งอีเมลแจ้งผลการตรวจเอกสารภายใน 2 วันทำการ)

4

กองบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ (กญ.)/
สำนักงานสรรพากรพื้นที่ (สก.) ดำเนินการอนุมัติการลงทะเบียน
(ภายใน 2 วันทำการ)

5

ระบบสร้างใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์และรหัสผู้ใช้/
รหัสผ่านของผู้ดูแลระบบ
(ระบบส่งอีเมลแจ้งอนุมัติการลงทะเบียนภายใน 6 วันทำการ)

หมายเหตุ

สำหรับผู้ลงทะเบียนรายใหม่ จะได้รับอีเมลจากระบบทั้งหมด 3 ฉบับ
คือ อีเมลตอบรับการลงทะเบียน อีเมลแจ้งผลการตรวจเอกสาร และอีเมลแจ้งอนุมัติการลงทะเบียน
สำหรับผู้ลงทะเบียนราย ภ.อ.01 หรือ ส.ส.01 จะได้รับอีเมลจากระบบทั้งหมด 2 ฉบับ
คือ อีเมลตอบรับการลงทะเบียน และอีเมลแจ้งอนุมัติการลงทะเบียน